



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนาบอน
อำเภอนาบอน
จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาบอน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลนาบอน รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านการจัดการ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคนและสังคม การเมืองการบริหาร การศึกษา ศาสนาศิลปวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลตำบลนาบอน ภายใต้แนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลนาบอน ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอนาบอน และจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาบอน ต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
เทศบาลตำบลนาบอน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
หลักการและเหตุผล	๑
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- บทนำ	๒
- ลักษณะสำคัญของแผนการดำเนินงาน	๒
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
- ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖
- ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๙
- ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา กีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๙
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาชีวิต สังคมและชุมชน	๑๘
- ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๒๐
- ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารและบริการ	๒๒
บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	
- ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๖
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๒๘
- ครุภัณฑ์โรงงาน	๓๓
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๓๔
- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๓๖

หลักการและเหตุผล
แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาบอน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลนาบอน และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาบอนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลนาบอน มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลนาบอน ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนาบอน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

ลักษณะสำคัญของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาล ประจำปีงบประมาณเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลโดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาล (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่เทศบาลอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่เทศบาลดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

แผนการดำเนินงานได้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาล ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ของเทศบาล
- (๒) เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่าง ๆ
- (๓) เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- (๔) เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๕) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาล

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ท้องถิ่นมีจุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน แน่นนอน
๒. เป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้อย่างเป็นระบบและรอบด้าน
๓. เป็นเครื่องมือในการจัดสรรแบ่งปันทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
๔. เป็นเครื่องมือในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กรและชุมชน
๕. สามารถกำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
๖. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๗. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๘. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
๙. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๕.๔๕	๗๙,๐๐๐	๐.๕๗	กองช่าง,กองการศึกษา
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๑๐.๙๑	๕,๖๖๓,๖๐๐	๔๑.๑๒	กองช่าง
รวม	๙	๑๖.๓๖	๕,๗๔๒,๖๐๐	๔๑.๖๙	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๘๒	๕๐,๐๐๐	๐.๓๖	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๘๒	๕๐,๐๐๐	๐.๓๖	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬา การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๑๖.๓๖	๓๑๕,๐๐๐	๒.๒๙	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๗	๑๒.๗๓	๑,๒๓๖,๒๑๒	๘.๙๘	กองการศึกษา
๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑๔.๕๕	๓๙๐,๐๐๐	๒.๘๓	กองการศึกษา
รวม	๒๔	๔๓.๖๔	๑,๙๔๑,๒๑๒	๑๔.๑๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สังคมและ ชุมชน					
๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓.๖๔	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานงบบกลาง	๓	๕.๔๕	๕,๐๓๐,๐๐๐	๓๖.๕๒	สำนักปลัด
รวม	๕	๙.๐๙	๕,๑๓๐,๐๐๐	๓๗.๒๔	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ					
๕.๑ แผนงานสาธารณสุข	๓	๕.๔๕	๘๕,๐๐๐	๐.๖๒	กองสาธารณสุข
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๘๒	๒๐๐,๐๐๐	๑.๔๕	กองสาธารณสุข
รวม	๔	๗.๒๗	๒๘๕,๐๐๐	๒.๐๗	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและ บริการ					
๖.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๘๒	๑๕,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๙.๐๙	๓๐๐,๐๐๐	๒.๑๘	สำนักปลัด
๖.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๑๐.๙๑	๓๑๐,๐๐๐	๒.๒๕	สำนักปลัด
รวม	๑๒	๒๑.๘๒	๖๒๕,๐๐๐	๔.๕๔	
รวมทั้งสิ้น	๕๕	๑๐๐	๑๓,๗๗๓,๘๑๒	๑๐๐	

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

แบบ ผด.๐๒/๑

๕. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	กล้องวงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้ง อาคารโรงเรียน เทศบาลนาบอน	จัดซื้อกล้องวงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้ง อาคารโรงเรียนเทศบาลนาบอน ทั้งภายใน และภายนอกอาคาร จำนวน ๑๖ จุด รายละเอียดคุณลักษณะ ๑. จัดซื้อเครื่องบันทึกภาพ จำนวน ๑ เครื่อง แบบ ๑๖ ช่อง สามารถบันทึกภาพและส่ง ภาพ เพื่อแสดงผลและความละเอียดของภาพ สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ X ๑,๐๘๐ pixel หน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิด โดยเฉพาะความจุรวมไม่น้อยกว่า ๑๖ TB ๒. จัดซื้อกล้องวงจรปิดแบบมุมมองคงที่ ติดตั้งภายในอาคารมีความละเอียดของภาพ สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ pixel บันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืน จำนวน ๑๖ ตัว ๓. จัดซื้อจอภาพแสดงผล ขนาด ๓๒” ระดับ ความละเอียด ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ พิกเซล จำนวน ๑ เครื่อง ๔. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐ กันเงินเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	โรงเรียนเทศบาล นาบอน	กอง การศึกษา	←————→												

